

● **Finanzbuchhalter mit Organisationsstärke**

- Schnellstmöglicher Start in Direktvermittlung [Industrieunternehmen im Nordwesten Hamburgs]

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung der Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Durchführung des Zahlungsverkehrs und Mahnwesens
- Kontenabstimmung
- Mitarbeit an Sonderprojekten
- Mitwirkung bei der Konsolidierung

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Fortbildung zum Bilanzbuchhalter vorteilhaft
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- sicherer Umgang mit MS Office und SAP-ERP
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Organisationsstärke und Zahlenaffinität

Über uns

Als renommierter Personaldienstleister mit langjähriger Erfahrung im Raum Hamburg erstreckt sich unser Tätigkeitsfeld auf alle Qualifikationsbereiche innerhalb des kaufmännischen Segments. Ihre Bewerbung behandeln wir mit größter Sorgfalt und Diskretion, um eine optimale Lösung für Ihre persönlichen Wünsche sowie für die Ansprüche unserer Kunden zu finden. Denn wir haben uns ein klares Ziel gesetzt: Ihren Erfolg.

Übrigens: Unsere Dienstleistung ist für Sie komplett kostenfrei!

Ihr Ansprechpartner

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse zusammengefasst als pdf-Datei) per E-Mail an:

Heidrun Jürgens Personaldienstleistungen GmbH
Herrn Maximilian Ole Friedrichs
E-Mail: maximilian.friedrichs@heidrunjuergens.de
Telefon: 040 / 325455 - 24